

УТВЕРЖДЕНО

Директор ООО «АШТРИО»

С.В. Дегтерев

26.05.2024



ПОЛИТИКА

по обработке персональных данных

Общества с ограниченной ответственностью «АШТРИО»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика Общества с ограниченной ответственностью «АШТРИО» (далее – «Компания» или «Оператор») в отношении обработки персональных данных (далее – «Политика») разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных», регулирующий порядок сбора, хранения и, использования и распространения персональных данных (далее – Закон о персональных данных), в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Компания и определяет порядок и условия в отношении обработки Компанией персональных данных, устанавливает процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Республики Беларусь, устранение последствий таких нарушений, связанных с обработкой персональных данных.

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики, распространяется на всех работников Компании, а также на третьих лиц, и является обязательной для исполнения всеми работниками Компании.

1.4. Понимая важность и ценность персональных данных, а также заботясь о соблюдении конституционных прав граждан Республики Беларусь и граждан других государств, Компания обеспечивает надежную защиту персональных данных.

1.5. Настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.6. Все вопросы, связанные с обработкой персональных данных, не урегулированные настоящей Политикой, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

1.7. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.8. Ответственность за нарушение требований законодательства Республики Беларусь и локальных нормативных актов ООО «АШТРИО» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

1.9. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные (Персональные данные) - любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть

идентифицировано;

биометрические персональные данные - информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и другое);

оператор персональных данных (Оператор, ООО «АШТРИО») - юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

субъект персональных данных - физическое лицо, в отношении которого осуществляется сбор, обработка, распространение, предоставление персональных данных, добровольно прошедшее регистрацию и/или воспользовавшееся Сервисами Сайта, службами, программами и продуктами ООО «АШТРИО».

безопасность персональных данных - защищенность персональных данных от неправомерного и/или несанкционированного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

обработка персональных данных - любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

ответственный за обработку персональных данных - работник Компании, назначаемый приказом Директора Компании, осуществляющий обеспечение безопасности, защиты и соблюдения требований действующего законодательства при обработке персональных данных;

общедоступные персональные данные - персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения Оператором и иным лицом, получившим доступ к персональным данным, требование не допускать их раскрытия третьим лицам и распространения без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые Оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

удаление персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным

восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

Закон о персональных данных или Закон - Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных»;

Сайт - ресурс, расположенный в сети Интернет и являющийся собственностью ООО «АШТРИО» (<https://www.h3o.by/>), программное обеспечение (программные продукты) ООО «АШТРИО», устанавливаемое на гаджеты (телефон и/или персональный компьютер, и/или иные устройства) пользователем посредством внешних ресурсов (Google Play, App Store), а также страницы в социальных сетях ООО «АШТРИО» (Instagram, Facebook, ВКонтакте).

1.10. Основные права и обязанности Оператора и субъекта персональных данных.

1.10.1. Оператор имеет право:

1.10.1.1. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

1.10.1.2. поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

1.10.1.3. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.10.2. Оператор обязан:

1.10.2.1. организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

1.10.2.2. отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

1.10.2.3. сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию;

1.10.2.4. устранять нарушения законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

1.10.2.5. исполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

1.10.3. Субъект персональных данных имеет право:

1.10.3.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных.

Информация, касающаяся обработки персональных данных субъекта персональных данных, предоставляется субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

1.10.3.2. требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

1.10.3.3. выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

1.10.3.4. обжаловать в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;

1.10.3.5. реализовывать другие права, в соответствии с действующим законодательством.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

Компания собирает и обрабатывает персональные данные только в объеме, необходимом для достижения целей, указанных в настоящем разделе Политики Компании.

2.2. Содержание обрабатываемых Компанией персональных данных всех категорий субъектов персональных данных должны соответствовать целям обработки. Не допускается обработка персональных данных субъектов, объем которых превышает цели, заявленные при сборе персональных данных.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну;
- обеспечение соблюдения Конституции Республики Беларусь, законов и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь;
- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом ООО «АШТРИО»;
- ведение кадрового делопроизводства;

- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
- привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора с целью трудоустройства соискателей на вакантные должности;
- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
- заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- осуществление гражданско-правовых отношений;
- ведение бухгалтерского учета;
- осуществление пропускного режима;
- установления делового сотрудничества;
- заключения и исполнения договоров;
- взаимодействия в рамках заключенных договоров;
- мониторинга покупательского спроса;
- продвижения товаров и услуг;
- обслуживания клиентов (участников программ лояльности).

2.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

2.5. Компания может разрабатывать отдельные положения в отношении разных категорий субъектов персональных данных.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Республики Беларусь;
- Гражданский кодекс Республики Беларусь;
- Трудовой кодекс Республики Беларусь;
- Налоговый кодекс Республики Беларусь;
- Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав ООО «АШТРИО»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.1.1. Кандидатов (соискателей) на вакантные должности, включая, кандидатов, заполняющих анкету кандидата на Интернет-ресурсе Компании (фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата и место рождения; контактные данные (электронная почта, телефон); сведения об образовании, опыте работы, квалификации; иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах).

4.1.2. Работников Компании, бывших работников Компании, работников аффилированных лиц Компании (фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата и место рождения; изображение (фотография); паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; контактные данные; индивидуальный номер налогоплательщика; страховой номер; сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации; семейное положение, наличие детей, родственные связи; сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий; данные о регистрации брака; сведения о воинском учете; сведения об инвалидности; сведения об удержании алиментов; сведения о доходе с предыдущего места работы; иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства).

4.1.3. Родственников работников/клиентов Компании, в пределах, определяемых действующим законодательством Республики Беларусь, если сведения о них предоставляются работником/клиентом (фамилия, имя, отчество; степень родства; год рождения; контактные данные (телефон); сведения о трудовой деятельности (род деятельности); иные персональные данные, предоставляемые работниками о родственниках, в том числе при заполнении анкет при приеме на работу).

4.1.4. Лиц, входящих в органы управления Компании, не являющихся работниками Компании (фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата и место рождения; паспортные данные; контактные данные (включая адрес электронной почты, телефон); иные персональные данные, предоставляемые лицами, входящими в органы управления Компании, не являющихся работниками Компании).

4.1.5. Посетителей Компании (фамилия, имя, отчество; паспортные данные; персональные данные, полученные Компанией при авторизации Пользователя в сети wi-fi на территории Компании и использовании услуги предоставления доступа к сети Интернет по технологии wi-fi; иные персональные данные, предоставляемые посетителями Компании).

4.1.6. Клиентов и контрагентов Оператора (физические лица) (фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства; контактные данные; замещаемая должность; индивидуальный номер налогоплательщика; номер расчетного счета; иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров).

4.1.7. Представителей юридических лиц - контрагентов Компании (фамилия, имя, отчество; паспортные данные; контактные данные; замещаемая должность; иные персональные данные, предоставляемые представителями юридических лиц – контрагентов Компании, необходимые для исполнения и/или заключения договоров).

4.1.8. Участников программ лояльности Компании (фамилия, имя, отчество; контактные данные, в том числе адрес электронной почты и телефон; дата рождения; пол; адрес фактического проживания; ближайшая станция метро к адресу фактического проживания; иные персональные данные, предоставляемые участниками программ лояльности Компании).

4.1.9. Клиентов – потребителей, в т.ч. посетителей/пользователей Сайта (фамилия, имя, отчество; контактные данные, в том числе адрес электронной почты и телефон; дата рождения; пол; адрес фактического проживания; ближайшая станция метро к адресу фактического проживания; персональные данные, содержащиеся в сообщениях, которые Пользователь отправляет или передает Компании; персональные данные, которые автоматически передаются устройством при использовании Сайта; персональные данные, полученные при регистрации личного кабинета, в том числе при покупке подарочных карт Компании, включая: финансовая информация, включая номер кредитной или дебетовой карты (только последние четыре цифры номера карты) или иная платежная информация; история приобретения товаров/подарочных карт; история обращений в Компанию и взаимодействия с Компанией; интересы и предпочтения при совершении покупок/выборе

товаров; иные персональные данные, предоставляемые клиентами – потребителями, в т.ч. посетителями/пользователями Сайта участниками программ лояльности Компании.

4.1.10. Персональные данные, полученные при оформлении карт лояльности Компании (фамилия, имя, отчество; пол; адрес фактического проживания (город и улица проживания), ближайшая станция метро; контактные данные, в том числе адрес электронной почты и телефон; дата рождения; ближайшая станция метро к адресу фактического проживания).

4.1.11. Физических лиц, персональные данные которых обрабатываются в интересах третьих лиц – операторов персональных данных на основании договора (поручения операторов персональных данных) (фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства; контактные данные; замещаемая должность; индивидуальный номер налогоплательщика; номер расчетного счета; иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров).

4.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях.

4.2.1. Кандидатов (соискателей) на вакантные должности - в целях принятия решения о возможности заключения трудового договора с лицами, претендующими на открытые вакансии.

4.2.2. Работников, бывших работников Компании, работников аффилированных лиц Компании - в целях соблюдения трудового, налогового и пенсионного законодательства Республики Беларусь, в том числе для:

- содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе;
- расчета и начисления заработной платы и выплаты премий;
- организация деловых поездок (командировок) работников;
- оформления доверенностей;
- обеспечения личной безопасности работников;
- контроля количества и качества выполняемой работы;
- обеспечения сохранности имущества;
- соблюдения пропускного режима в помещениях Компании;
- учета рабочего времени;
- пользования различного вида льготами в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь, Налоговым кодексом Республики Беларусь, Законами Республики Беларусь, а также локальными нормативными актами Компании;
- добровольного страхования жизни/здоровья и/или от несчастных случаев.

4.2.3. Родственников работников/клиентов Компании - в целях исполнения требований законодательства Республики Беларусь, предоставления дополнительных льгот, в целях безопасности работников.

4.2.4. Лиц, входящих в органы управления Компании, не являющихся работниками Компании, - в целях выполнения требований, предусмотренных действующим законодательством, а также в целях аудита, проверки возможности совершения сделок, в том числе сделок с заинтересованностью и/или крупных сделок.

4.2.5. Посетителей Компании - в целях обеспечения сохранности имущества, соблюдения пропускного режима в помещениях Компании;

4.2.6. Клиентов и контрагентов Оператора (физические лица) - в целях заключения и исполнения договора, одной из сторон которого является физическое лицо;

4.2.7. Представителей юридических лиц - контрагентов Компании - в целях ведения переговоров, заключения и исполнения договоров, по которым предоставляются персональные данные работников такого юридического лица для целей исполнения договора по различным направлениям хозяйственной деятельности Компании.

4.2.8. Участников программ лояльности (бонусных, дисконтных программ) в целях:

- предоставления информации по проходящим акциям;
- идентификация участника в программе лояльности; обеспечение процедуры учета накопления и использования бонусов;
- исполнения Компанией обязательств по программе лояльности (бонусной и дисконтной системы).

4.2.9. Клиентов – потребителей, в том числе посетителей Сайта, персональные данные, полученные в целях:

- предоставления информации по товарам/услугам, проходящим акциям и специальным предложениям;
- анализа качества предоставляемого Компанией сервиса и улучшению качества обслуживания клиентов Компании;
- исполнения договора, в т.ч. договора купли-продажи подарочных карт, в том числе заключенного дистанционным способом на Сайте.

4.2.10. Физических лиц, персональные данные которых обрабатываются в интересах третьих лиц – операторов Данных на основании договора (поручения операторов Данных) – в целях исполнения договоров – поручений операторов Данных.

4.3. Для анализа работы Сайта и Сервисов Оператор обрабатывает такие данные, как: IP-адрес; информация о браузере; данные из файлов cookie; адреса запрошенных страниц; время доступа.

Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и при необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

Оператор обрабатывает биометрические персональные данные только при условии согласия субъекта персональных данных либо без согласия в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

Оператор не осуществляет обработку специальных персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных и иных убеждений, здоровья, половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, за исключением случаев, когда субъект персональных данных самостоятельно предоставил такие данные Оператору, либо они стали известны Оператору в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5. Принципы и условия обработки Персональных данных

5.1. При обработке персональных данных Оператор придерживается следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- персональные данные не раскрываются третьим лицам и не распространяются без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, требующих раскрытия персональных данных по запросу уполномоченных государственных органов, судопроизводства;
- определение конкретных законных целей до начала обработки (в т.ч. сбора) персональных данных;
- ведется сбор только тех персональных данных, которые являются необходимыми и достаточными для заявленной цели обработки;
- объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой не допускается;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2. Оператор не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

5.3. Оператор осуществляет трансграничную передачу персональных данных, в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

5.4. Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

5.5. Компания может включать персональные данные субъектов в общедоступные источники персональных данных, при этом Компания берет письменное согласие субъекта на обработку его персональных данных.

5.5. В случаях, установленных законодательством Республики Беларусь, Оператор вправе осуществлять передачу персональных данных третьим лицам (налоговой службе, государственному пенсионному фонду и иным государственным органам) в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

5.6. Оператор вправе поручить обработку персональных данных субъектов персональных данных третьим лицам с согласия субъекта персональных данных, на основании заключаемого с этими лицами договора.

5.7. Лица, осуществляющие обработку персональных данных на основании заключаемого с Компанией договора (поручения оператора), обязуются соблюдать принципы и правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные действующим законодательством. Для каждого третьего лица в договоре определяются перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться третьим лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, указываются требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

5.8. В целях исполнения требований действующего законодательства Республики Беларусь и своих договорных обязательств обработка персональных данных в Компании осуществляется как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

6. Конфиденциальность персональных данных

6.1. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной Компании, является конфиденциальной и охраняется законом.

6.2. Работники Компании, а также иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, уведомлены о необходимости соблюдения конфиденциальности персональных данных, а также о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в случае нарушения требований законодательства Республики Беларусь в области обработки персональных данных.

7. Требования к защите персональных данных

7.1. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного и/или несанкционированного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных

неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.2. К таким мерам в соответствии с Законом, в частности, относятся:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- разработка и утверждение локальных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Закону и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом;
- ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Республики Беларусь о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Республики Беларусь уровни защищенности персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по недопущению подобных инцидентов в дальнейшем;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

8. Сроки обработки (хранения) Персональных данных

8.1. Сроки обработки (хранения) Персональных данных определяются исходя из целей обработки Персональных данных, в соответствии со сроком действия договора с субъектом Персональных данных, требованиями законов, требованиями операторов Персональных данных, по поручению которых Компания осуществляет обработку Персональных данных, основными правилами работы архивов организаций, сроками исковой давности.

8.2. Персональные данные, срок обработки (хранения) которых истек, должны быть уничтожены, если иное не предусмотрено законом. Хранение Персональных данных после прекращения их обработки допускается только после их обезличивания.

9. Порядок получения разъяснений по вопросам обработки персональных данных

10.1. Лица, чьи Данные обрабатываются Компанией, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих Данных, обратившись лично в Компанию или направив соответствующий письменный запрос по адресу местонахождения Компании.

10.2. В случае направления официального запроса в Компанию в тексте запроса необходимо указать:

- фамилию, имя, отчество субъекта Персональных данных или его представителя;
- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта Персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие наличие у субъекта Персональных данных отношений с Компанией;
- информацию для обратной связи с целью направления Компанией ответа на запрос;
- подпись субъекта Персональных данных (или его представителя). Если запрос отправляется в электронном виде, то он должен быть оформлен в виде электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

11. Особенности обработки и защиты Персональных данных, собираемых Оператором с использованием сети Интернет

11.1. Компания обрабатывает и защищает Персональные данные, поступающие от пользователей Сайта.

11.2. Существуют два основных способа, с помощью которых Компания получает Персональные данные с помощью сети Интернет:

1. Предоставление Данных

Предоставление Данных (включая фамилию, имя, должность, место работы, должность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес и др.) субъектами Персональных данных путем заполнения соответствующих форм на Сайте и посредством направления электронных писем на корпоративные адреса Компании.

2. Автоматически собираемая информация

Компания может собирать и обрабатывать сведения, не являющимися персональными данными:

- информацию об интересах пользователей на Сайте на основе введенных поисковых запросов пользователей Сайта о реализуемых и предлагаемых к продаже товаров Компанией с целью предоставления актуальной информации клиентам Компании при использовании Сайта, а также обобщения и анализа информации, о том какие разделы Сайта и товары пользуются наибольшим спросом у клиентов Компании;
- обработка и хранение поисковых запросов пользователей Сайта с целью обобщения и создания клиентской статистики об использовании разделов Сайта.

11.3. Использование Персональных данных

Компания вправе пользоваться предоставленными Персональными данными в соответствии

с заявленными целями их сбора при наличии согласия субъекта Персональных данных, если такое согласие требуется в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь в области персональных данных.

Полученные Персональные данные в обобщенном и обезличенном виде могут использоваться для лучшего понимания потребностей покупателей товаров и услуг, реализуемых Компанией и улучшения качества обслуживания.

11.4. Передача Данных

Компания может поручать обработку персональных данных третьим лицам исключительно с согласия субъекта персональных данных. Также данные могут передаваться третьим лицам в следующих случаях:

а) В качестве ответа на правомерные запросы уполномоченных государственных органов, в соответствии с законами, решениями суда и пр.

б) Данные не могут передаваться третьим лицам для маркетинговых, коммерческих и иных аналогичных целей, за исключением случаев получения предварительного согласия субъекта персональных данных.

11.5. Сайт содержит ссылки на иные веб-ресурсы, где может находиться полезная и интересная для пользователей Сайта информация.

11.6. При этом действие настоящей Политики не распространяется на такие иные сайты. Пользователям, переходящим по ссылкам на другие сайты, рекомендуется ознакомиться с политиками об обработке персональных данных, размещенными на таких сайтах.

11.7. Пользователь Сайта может в любое время отозвать свое согласие на обработку Данных, направив электронное сообщение Оператору либо направив письменное уведомление по адресу Оператора.

Оператор в течение 15 рабочих дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Субъект персональных данных вправе получить у Оператора информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, посредством подачи Оператору заявления. Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными, посредством подачи Оператору заявления, с приложением документов (заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих необходимость внесения таких изменений. Оператор в течение 15 рабочих дней после получения заявления вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении изменений.

Субъект персональных данных вправе получить от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, посредством подачи Оператору заявления. Оператор в течение 15 рабочих дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, посредством подачи Оператору заявления. Оператор в течение 15 рабочих дней после

получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления — принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Заключительные положения

Настоящая Политика является локальным нормативным актом Компании. Настоящая Политика является общедоступной. Общедоступность настоящей Политики обеспечивается публикацией на Сайте Компании.

Настоящая Политика может быть пересмотрена в любом из следующих случаев:

- при изменении законодательства Республики Беларусь в области обработки и защиты персональных данных;
- в случаях получения предписаний от компетентных государственных органов на устранение несоответствий, затрагивающих область действия Политики;
- по решению руководства Компании;
- при изменении целей и сроков обработки Персональных данных;
- при изменении организационной структуры, структуры информационных и/или телекоммуникационных систем (или введении новых);
- при применении новых технологий обработки и защиты Персональных данных (в т. ч. передачи, хранения);
- при появлении необходимости в изменении процесса обработки Персональных данных, связанной с деятельностью Компании.

В случае неисполнения положений настоящей Политики Компания и ее работники несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицами, ответственными за организацию обработки персональных данных Компании, а также за безопасность персональных данных.

В случае, если какое-либо положение Политики признается противоречащим законодательству, остальные положения, соответствующие законодательству, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным/измененным в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству.